

日本化薬集团
可持续采购指南
版本 4.2

2015 年 4 月 制定

2026 年 5 月 修订

日本化药株式会社

日本化药集团致力于实现可持续发展的社会，积极推进负责任的采购活动。供应商是与我们共同创造价值的重要合作伙伴。本指南基于本集团的《[行为宪章与行为规范](#)》《[人权方针](#)》《[采购基本方针](#)》等文件，规定了应与供应商共同遵守和推进的事项。

我们诚挚希望，各供应商不仅在自身企业范围内，也在整个供应链中加以贯彻和遵守，通过共同努力推进可持续发展。

可持续采购指南

第一部 行为规范

1. 遵守法令

1.1 禁止限制竞争行为

不进行阻碍公正・透明・自由竞争的行为。

1.2 禁止滥用优越地位

不进行以滥用优越地位，对供货商造成不利益的行为。

1.3 反腐败

不做任何类型的腐败行为（贪污，渎职，赠收贿）。

1.4 禁止不正当的提供和接受利益

在与利益相关者之间，不进行不适当的提供和接受利益。

1.5 尊重知识产权

不侵害他人的知识产权。

1.6 预防和尽早发现不正当行为

开展为预防不正当行为的活动，并完善能够尽早发现及应对的制度。

1.7 防止泄露个人信息

顾客、第三者以及本公司员工的个人信息根据相关法规妥善保管管理。

1.8 适正的进出口管理

关于由法令等规定的技术和物品的进出口，应完善明确的管理体制并进行适正的进出口手续。

1.9 防止向顾客和第三者泄露机密信息

从顾客和第三者得到的机密信息应妥善保管和保护。

1.10 负责任的冲突矿物采购

避免来自高危地区的钽，钨，锡，钴，云母等直接间接成为侵害人权的武装势力资金来源。

1.11 动物福利

考虑动物福利，妥善使用实验动物，将其痛苦和紧张不安情绪控制在最小限度。同时尊重 3R 原则（替代（Replacement）、减少（Reduction）、减轻动物痛苦（Refinement）），努力在爱护动物的基础上进行适当的动物实验。

2. 人权与劳动

2.1 禁止非人道的待遇

尊重员工的人权，禁止虐待或各种骚扰以及极端苛刻的非人道的待遇。员工从事工作有足够的个人空间及有设施保管私人贵重物品。

2.2 禁止差别

根绝差别对待，骚扰行径。尊重员工宗教习惯上的合理要求，给与照顾。

2.3 劳动时间

妥善管理员工的劳动时间、休息天数和休假，禁止过度加班。同时努力减少长时间劳动。

2.4 员工的团结权

尊重员工的结社自由和集体谈判权，这是员工就劳动环境和工资水平等达成劳资间协议的手段。

2.5 禁止强制劳动

对于所有的员工依其自由意志加以雇用，并且不使员工进行强制劳动。

2.6 禁止儿童劳动

不雇用不满最低就业年龄的儿童对象者，并且不使之进行有损儿童发育的工作。此外，不让未满 18 周岁者从事夜班、加班等以及会损害健康的危险工种。

2.7 劳动灾害・劳动疾病

应掌握劳动灾害以及劳动疾病的状况，并且采取妥善的措施。

2.8 对需要负担体力的工作加以照顾

将需要负担体力的工作加以特殊规定，并且不使其造成灾害和疾病，进行妥善管理。

2.9 适切的工资

按照与所适用的工资相关的所有法律，包括与最低工资、加班以及法定福利卫生相关的法律在内，向员工支付超过最低工资的公平公正的报酬。

3. 安全卫生

3.1 紧急时的应对

为了保护生命和身体的安全，应设想有可能发生的灾害和事故等，准备紧急时的应对方策，并且要在工作岗位内广泛宣传贯彻落实。

3.2 设施的安全卫生

为了员工生活而提供的设施(宿舍、食堂、厕所等)的安全卫生应妥切确保。

3.3 机械装置的安全对策

对在本公司使用的机械装置类应采取妥善的安全对策。

3.4 工作场所的安全

对工作场所的安全进行风险评价，并且以适切的设计和技术以及管理手段确保安全。特别对怀孕中以及授乳中的女性员工应有合理安排照顾。

3.5 工作场所的卫生

对在工作场所，掌握对人体有害的生物和化学物质以及噪音、异臭等的接触状况，并采取妥善的措施。

3.6 员工的健康管理

对所有员工开展适切的健康管理。

3.7 劳动安全卫生与交流

对员工在所从事的工作中，可能会发生的安全危险等进行适当教育。通过员工可以理解的语言，方式，使员工充分理解，并征询员工在安全管理机制方面的意见，构筑反馈机制。

4. 环境

4.1 环境管理系统

构筑并运用环境管理系统。

4.2 化学物质的管理

应对依据所在国法令等对指定的化学物质进行管理。遵守法规，对人体，环境有危险的化学物

质以及其他物质进行特定，表示，对物质移动，保存，使用，回收，再利用，确实废弃等进行管理。

4.3 环境许可证 / 行政许可

遵循所在国的法令等，在有必要时接受行政方面的许可，并且一定向行政方面提呈所要求的管理报告。

4.4 对环境影响的最小化(排水・污泥・排气等)

遵守有关排水・污泥・排气等所在国的法令等，并且根据必要主动规定基准进一步加以改善。

4.5 水、原材料等的可持续利用和高效利用与废弃物管理

遵守法规，通过妥善管理，减少在生产过程中消耗的水、原材料等，促进再利用、再资源化、零部件再利用等，推动减量（Reduce）、再利用（Reuse）、再循环（Recycle），实现水、原材料等的可持续利用和高效利用，并将废弃物的产生量控制在最低限度。

4.6 保护生物多样性

努力保护生物多样性。

生物多样性保护活动的具体做法，包括①掌握业务活动与生物多样性的关系，在此基础上开展生物多样性保护活动；②促进保护生物的栖息和生长环境；③与利益相关者合作以及④防止气候变化、有效利用资源等。

此外，将生物多样性保护活动纳入到 ISO14001 等环境管理体系中，坚持不懈地改善（PDCA 循环）。

4.7 从事环境保护活动情况的公开

对环保活动的成果，根据需要加以公开。

4.8 能源消费温室效应气体排放消减

努力改善能源利用效率，并且持续致力于减少温室效应气体排放，致力减少能源消耗。

5. 品质与制品的安全性

5.1 确保制品的安全性

自公司责任设计制品时必须符合所在国的安全基准法规法令。

5.2 质量管理体系

构筑并运用质量管理体系，制品品质，服务品质不仅符合法规法令，并且符合顾客要求事项，和自我规定的品质基准。

5.3 产品中含有化学物质的管理

对于所有的产品，应遵守生产 / 进口 / 使用国和地域的法令等指定的化学物质进行管理。

5.4 提供正确的产品和服务的信息

对于消费者和顾客，应提供有关产品和服务的正确信息。

6. 信息安全

6.1 对电脑和网络威胁的防御

采取对电脑和网络上的威胁的防御措施，做到不使本公司以及其他人受害的管理。

7. B C P

7.1 发生大规模灾害的对策

编制 BCP 手册。

8. 信息公开

8.1 对利益相关者的信息公开

无论法令等是否规定了公开的义务，对于利益相关者应积极的提供和公开信息。

9. 社会贡献

9.1 对社会和地域的贡献

主动的开展能够贡献于国际社会和地域社会发展的活动。

第二部 构建管理模式

1 构建管理系统

为了遵守和实现行为规范构筑管理系统。

2 供应商管理

向供应商传达行动规范，并有步骤监督供应商遵守行动规范。

3 投诉处理机制的整備

为了预防自公司供应商的不良行为，以及利益方，员工可能的投诉应建立处理机制。

4 公开致力状况

对本指南的执行状况，以及相关法律法规的执行情况予以公开。

<参考资料>

本指南是参考以下资料编制的：

- 《负责任企业行为指南 Ver. 1.0》（2023 年 3 月）
（JEITA：一般社团法人电子信息技术产业协会）
- 责任商业联盟（RBA）行为准则 版本 8.0（2024 年）

